



**Программа ПК «Реализация
требований
обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО
в работе учителя», 36 часов
Организационные моменты**



Доступ к программе. Порядок обучения

1. Обучение по программе будет осуществляться в дистанционном режиме на платформе Moodle

<http://do.ulspu.ru/>

2. Вход в программу осуществляется по логину и паролю (высылаются на электронную почту после регистрации):

<http://do.ulspu.ru/> --- Факультет образовательных технологий и

непрерывного образования --- Программы повышения

квалификации --- Реализация требований обновлённых ФГОС НОО,

ФГОС ООО в работе учителя (для учителей основной школы)

3. Необходимо изучить обращение к слушателям. Найти и изучить расписание своей группы.



Доступ к программе. Порядок обучения

4. В ходе обучения состоятся синхронные занятия на платформе ZOOM. Даты, время и ссылки на zoom-конференции вы найдёте в расписании своей группы.
5. Программа включает 2 модуля. Учебные материалы размещены в соответствии с этими модулями и темами внутри каждого из них.
6. По каждой теме вам необходимо изучить предложенные материалы, выполнить тест (кейсы) и практическую работу.
7. Тесты выполняются в системе Moodle, результаты доступны вам и преподавателю.



Доступ к программе. Порядок обучения

8. Практические работы:

- часть из них вы выполняете в виде отдельного документа (с указанием группы, ФИО) и прикрепляете в системе Moodle. Если прикрепить работу не получается, высылаете на электронную почту valvikzar@mail.ru (также с указанием группы и ФИО);
- другие практические работы вы выполняете для самопроверки, для обсуждения на заседаниях методического объединения, педагогического совета и т.д. Их прикреплять и присылать не нужно;
- о том, какие работы вы прикрепляете (присылаете), а какие нет, указано в системе Moodle, рядом с информацией о практической работе (для самопроверки и обсуждения в МО)



Доступ к программе. Порядок обучения

9. По итогам обучения выполняется итоговый тест в системе Moodle.

10. Также вам предлагаются вопросы по теме реализации обновлённых ФГОС для самопроверки, обсуждения на заседаниях методического объединения, педагогического совета и т.д.

Если у вас возникают вопросы по доступу к программе порядку обучения, пишите на электронную почту: [fdo-ulgpu@yandex.ru.](mailto:fdo-ulgpu@yandex.ru), valvikzar@mail.ru, звоните по телефонам: 8(8422)32-48-05, 8(8422)32-57-41

**Инструкция для учителей,
которым не пришла информация по регистрации:**

1) Зайти на почту и проверить папку СПАМ (письмо могло попасть туда)

2) Перейти на

страницу http://do.ulspu.ru/login/forgot_password.php и запросить

восстановление пароля на свою почту



Оформление на курсы

Оформление на курсы осуществляется в установленном порядке (так же, как и на другие курсы).

Перечень документов (образцы на сайте в разделе «Пакет документов»):

Договор, Согласие на обработку персональных данных, Заявление на курсы, Учетная карточка

Перечень копий документов

Копия паспорта (первая страница), копия диплома об образовании, копия СНИЛС, документ, подтверждающий смену фамилии (при необходимости)

По вопросам оформления на курсы, пишите на электронную почту: dekanat.27@mail.ru

звоните по телефону: 8 (8422) 32-42-16



Почта для вопросов по реализации обновлённых ФГОС

fdoulgpu-issue@yandex.ru



Благодарю за внимание!

Зарубина Валентина Викторовна, декан факультета образовательных технологий и непрерывного образования ФГБОУ ВО «УлГПУ им. И.Н. Ульянова»

8-9278052189

valvikzar@mail.ru



УЛГПУ
имени И.Н. Ульянова